

# 高青县金融证券服务中心 2020 年政府信息公开工作 年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称《条例》）要求，由高青县金融证券服务中心综合科负责本单位政府信息公开工作情况编制。

报告全文由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项 6 个部分组成。

报告中所列数据统计期限自 2020 年 1 月 1 日始，至 2020 年 12 月 31 日止。报告电子版可在高青县人民政府门户网站（[www.gaoqing.gov.cn](http://www.gaoqing.gov.cn)）查阅和下载。如对报告内容有疑问，请与高青县金融证券服务中心综合科联系（地址：高青县城高苑路 32 号；邮编：256300；电话：0533-6967178；传真：0533-6967178）。

## 一、总体情况

### （一）体制机制建设

1. 强化部署推动，明确责任分工。县金融证券服务中心政务公开工作列入单位领导分工。进一步明确综合科作为政务公开工作主管科室，具体负责组织协调、指导推进、监督单位政务公开工作，并安排一名工作人员具体负责此项工作。切实做到机构到位、责任到位、人员到位，政务公开工

作队伍建设进一步加强。

## 高青县金融证券服务中心班子成员工作分工

发布日期：2020-07-16 15:16:32

字号：大 [中](#) 小 | 打印 | PDF下载

姓名：马力 职务：党组书记、主任  
主持县金融证券服务中心全面工作，分管人事、财务工作，履行党风廉政建设第一责任人职责。

姓名：杨洪波 职务：党组成员、副主任  
分管综合科、投融资服务科。指导高青信达国有资本运营管理有限公司、高青元润国有资本投资有限公司、高青众成金融资产管理有限公司。负责机关日常事务工作；负责机关党建、[政务公开](#)、[信息公开](#)、督查督办、老干部工作；负责协调各金融机构、社会资本为全县重点产业发展和重大项目建设提供投融资服务支持；负责重大招商引资项目综合协调服务工作；负责部门包村、精准扶贫、干部联户等工作。履行分管科室党风廉政建设“一岗双责”职责和安全责任。

## 高青县金融证券服务中心政务公开机构设置情况

发布日期：2020-01-30 09:23:33

字号：大 [中](#) 小 | 打印 | PDF下载

高青县金融证券服务中心政务信息公开工作分管领导为杨洪波副主任，机构为综合科，专职人员为李德雨同志。

2. 制定实施方案，完善工作制度。2020年初，机关党组召开专题会议研究部署2020年度政务信息公开工作，制定了《高青县金融证券服务中心2020年政务公开实施方案》，对政务信息公开工作中公开组织保障、公开内容和形式、公开时限、保障措施等内容作了进一步明确规定，进一步完善了政务公开制度，有效提升了政务公开质量。

# 高青县金融证券服务中心2020年政务公开实施方案

发布日期: 2020-02-11 09:47:01

字号: 大 [中] 小 | 打印 | PDF下载

- 一、总体要求  
以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神,紧紧围绕县委、县政府中心工作,以完善政务公开制度为重点,以提升政务公开质量为主线,着力推动行政权力全过程公开、公共服务全流程公开、社会关切全方位回应,切实保障人民群众知情权、监督权,结合我局实际,特制定政务公开工作实施方案。
- 二、组织保障  
(一)健全领导体制机制。进一步理顺和完善领导体制、工作机制,及时调整政务公开领导小组,确保各项公开工作任务完成。  
(二)提高依法公开能力。加大主动公开力度,做到应公开尽公开。及时制定更新主动公开基本目录、指南等,原则上一律公开,确有特殊原因需依申请公开或不公开的,需注明理由。  
(三)加强监督培训。完善政务公开常态化督导体系,强化日常监督,加强政务公开工作能力建设,做好相关人员业务培训。
- 三、主动公开内容和形式  
(一)公开范围  
(二)公开形式  
(三)公开时限

## (二) 主动公开

### 1. 防范化解重大风险信息公开情况

根据要求,在防范化解重大风险目录下全年主动公开3条金融风险防控工作动态。



### 2. 人大代表建议和政协委员提案办理结果公示情况

2020年我单位收到1件人大代表建议,答复1件;收到2件政协委员提案,答复2件,满意率100%,办理情况均通过政务信息网站进行公开。

## 县金融证券服务中心2020年建议提案办理总体情况

发布日期：2020-10-07 10:11:13

字号：大 **中** 小 | 打印 | PDF下载

2020年县金融证券服务中心收到1件代表建议，答复1件；收到2件政协委员提案，答复2件，满意率100%，办理情况均通过高青县政府网站进行公开。

### （三）依申请公开

#### 1. 收到和处理政府信息公开申请情况

2020年，我单位共收到政府信息公开申请0件，按时办结数0件。在办结的申请中：予以公开0件，部分公开0件，不予公开0件，无法提供0件，不予处理0件，其他处理0件。

#### 2. 收费和减免情况

2020年，我单位在政府信息公开申请办理过程中，未收取任何费用。

#### 3. 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

2020年，本单位因政府信息公开被申请行政复议0件。其中，未经复议直接起诉0件，复议后起诉0件。在行政诉讼案件中，结果维持数0件，结果纠正数0件，尚未审结数0件，其他结果数0件。

### （四）政府信息管理

加强政务信息规范管理，及时清理废止、失效的政策文件信息。对于主动公开的公文通过政务信息公开平台进行公开；对失效的文件定期进行清理。

### （五）平台建设

1. 完善制度建设，强力部署推进。按照年初制定的2020年政务信息公开工作方案要求，切实抓好各项任务落实。加

强公文公开属性管理，文件拟稿纸设有公开属性栏目，文件起草审核过程中同步确定其公开属性，规范发布程序和渠道。

2. 加强平台建设，拓展公开渠道。充分发挥政府网站作为政务公开第一平台作用，按时维护更新政府信息公开目录等栏目。积极推进政务新媒体建设，完善新媒体账号管理工作领导小组机制，持续加大新媒体推广应用，集中开展处置和打击非法集资专题宣传；及时回应社会关切，做好金融知识普及和重要政策文件、文章的转载发布，及时转发热点信息，强化政务新媒体宣传作用的发挥。

#### （六）监督保障

加强工作考核。2020年，政务公开工作纳入本单位年度综合考核，明确各科室公开任务，落实工作责任。2020年12月4日，为更好的贯彻执行政务公开工作要求，进一步提高我中心政务公开工作人员素质，按照年初制定的政务公开工作培训计划要求，召开了政务工作培训会议。

### 高青县金融证券服务中心政务公开培训会召开

发布日期：2020-12-11 09:33:20

字号：大  小 | 打印 | PDF下载

2020年12月4日，为更好的贯彻执行市政务公开工作要求，进一步提高我中心政务公开工作人员素质，按照要求，紧紧围绕县委县政府中心工作，结合本单位实际，召开政务工作工作会议。

会议要求，为切实推行政务公开工作，使得政务公开不流于形式，不走过场，我中心着眼建立政务公开长效机制。一是加强和完善领导机制。一直以来，我单位高度重视政务公开工作，成立了以中心领导为组长的政务公开工作领导小组，不断加强对政务公开工作的规划指导，同步督促检查，上下联动，逐步推进政务公开工作规范化、制度化。二是要进一步规范和完善制度建设。采取切实有效的措施，及时主动公开政府信息，更好地为公民、法人和其他社会组织等社会公众提供优质的服务。三是要进一步加强宣传教育，增强对政务公开工作重要性的认识，并要求各科室、各个工作人员要把此项工作作为本科室的一项基本工作抓紧、抓实，把政府信息公开工作上升到全面加强机关作风建设的高度上认识，全面完成各项任务。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	2	0	2
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 主要问题

1. 主动公开政府信息内容与公众的需求还存在一定差距；

2. 政策解读环节薄弱，解读专业性不强、数量不多，回应形式单一。

##### (二) 改进措施

1. 深化信息公开内容。整合资源，加强信息的收集、整理，提高公开信息的价值，扩大信息公开范围，增强信息发布主动性、权威性和时效性；自觉接受社会监督。

2. 健全政务公开工作机制。将政务公开工作细化分工，责任落实到人，及时督促各责任科室及时报送各栏目信息，形成工作有部署、实施有检查、年终有考核、违规违纪有责任追究的工作机制，增强工作推力，确保政务公开取得成效。



3. 重视关键领域回应。对于群众关注的中小微企业融资难融资贵问题和地方性金融风险处置问题，将继续坚持专线、专人设置，提升政策文件解读能力，及时主动做好政策解读工作，回应社会关切，保障公众知情权、参与权、监督权。

## **六、其他需要报告的事项**

无。