高青县统计局2024年政务公开工作培训计划

为进一步提升我局政务公开水平，切实做好政务公开工作，结合2024年全局工作安排，制定本培训计划。

　　一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持“公开是原则，不公开是例外”的原则，加强政务公开培训工作，健全工作机制、创新公开形式、完善公开内容、接受社会监督，提高政务公开能力，推动全局政务公开工作的常态化、制度化、规范化。

1. 培训对象

各科室负责政务信息上报的工作人员。

　　三、培训内容及方式

　　1、采取以会代训的方式

　　组织召开局政务公开工作会议，组织各科室政务公开联络员进行培训。组织召开专题学习会议，详细解读新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，从《条例》出台的背景、重要意义，以及公开政府信息的原则、内容和要求，介绍公开政府信息是各级行政机关的职能和义务，从而提高政府信息公开的法律意识和责任意识。

　　2、采取专题教育方式

　　学习政务公开基础知识，是做好政务公开各项工作的前提和基础，是推进政府职能转变，着眼于干部队伍长远建设的一项重大举措。通过学习、考核和讨论，使大家了解政务公开内容，掌握政务公开的方法，从而提高每名工作人员履行职责过程中政府信息公开的自觉性。

　　3、采取普及学习的方式

　　政务公开的目的是为了便民利民，不但行政机关应该主动公开政府信息，社会公众的广泛参与更为重要，将《条例》的宣传、学习、考核列为日常学习的一项重要内容，掌握申请政府信息的方法，提高社会力量参与的积极性。

　　四、培训要求

　　1、要加强对培训方案的组织实施和参培人员的管理，切实保证培训的质量。

　　2、要高度重视政务公开政务服务工作，强化学习培训，切实提高政务公开政务服务工作人员整体素质。

　　3、要加强对培训方案的组织实施和参培人员的管理，切实保证培训的质量。