

高青县应急局 2022 年政务公开工作培训计划

为进一步加强我局政务公开工作规范化运行，提高政务公开工作人员业务水平，提升工作能力和办事效率，根据省市县政务公开工作的相关要求，结合我单位工作实际，制定本培训计划。

一、指导思想

以提升政务公开质量为主线，坚持“公开是原则，不公开是例外”的原则，加强政务公开培训工作，不断增强政务公开意识，健全工作机制，创新公开形式，促进我单位政务公开工作制度化、规范化。

二、培训目标

通过学习培训，使政务公开工作人员进一步提高思想认识，熟练掌握政务公开各项工作的职责，明确工作内容和重点，增强工作能力和水平，促进政务公开工作更好地开展。

三、培训内容

(一) 《中华人民共和国政府信息公开条例》等各级政务公开工作相关文件、政策法规等。

（二）政务公开工作方案、工作制度、工作要点、操作流程等。

（三）了解行政审批领域政务公开工作职责、工作重点，针对在政务公开工作中发现的问题进行政策解读、经验交流。

四、培训要求

2022年，我局信息公开培训工作实行分级负责、分级监管。要加强对培训方案的组织实施和参培人员的管理，切实保证培训的质量。要高度重视政务公开政务服务工作，强化学习培训，将政务公开工作纳入干部教育培训计划，切实提高政务公开政务服务工作人员整体素质。