附件1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **高青县省市县级优秀学生、优秀学生干部**  **名额分配表** | | | | | | |
| 单位 | 省级优秀 学生 （7名） | 省级优秀 学生干部  （3名） | 市级优秀 学生 （42名） | 市级优秀 学生干部 （42名） | 县级优秀 学生  （191名） | 县级优秀 学生干部 （191名） |
| 高青县第一中学 | 6 | 3 | 21 | 21 | 33 | 33 |
| 高青县鲁才高中 | 1 |  | 1 | 1 | 3 | 3 |
| 高青燕园学校(高中部） |  |  |  |  | 2 | 2 |
| 高青县实验中学 |  |  | 4 | 4 | 12 | 12 |
| 高青县第二中学 |  |  | 2 | 2 | 8 | 8 |
| 高青县第三中学 |  |  | 4 | 4 | 12 | 12 |
| 高青县第四中学 |  |  | 4 | 4 | 12 | 12 |
| 高青县第五中学 |  |  | 4 | 4 | 14 | 14 |
| 高青县第六中学 |  |  |  |  | 4 | 4 |
| 高青县双语学校（初中部） |  |  | 2 | 2 | 7 | 7 |
| 高青燕园学校(初中部） |  |  |  |  | 1 | 1 |
| 高青县实验小学 |  |  |  |  | 14 | 14 |
| 高青县中心路小学 |  |  |  |  | 12 | 12 |
| 高青县双语学校（小学部） |  |  |  |  | 4 | 4 |
| 高青燕园学校(小学部） |  |  |  |  | 2 | 2 |
| 田镇学区 |  |  |  |  | 9 | 9 |
| 常家学区 |  |  |  |  | 6 | 6 |
| 木李学区 |  |  |  |  | 4 | 4 |
| 青城学区 |  |  |  |  | 4 | 4 |
| 黑里寨学区 |  |  |  |  | 6 | 6 |
| 花沟学区 |  |  |  |  | 7 | 7 |
| 高城学区 |  |  |  |  | 6 | 6 |
| 唐坊学区 |  |  |  |  | 5 | 5 |
| 芦湖学区 |  |  |  |  | 4 | 4 |
| 合计 | 7 | 3 | 42 | 42 | 191 | 191 |

附件2

**高青县省市县优秀学生和优秀学生干部**

**评选工作安排**

一、评选条件

（一）优秀学生。

1.热爱祖国，热爱人民，热爱中国共产党，具有正确的理想信念、价值取向，富有社会责任感，遵守法律法规和社会公德。积极践行社会主义核心价值观，尊敬师长，团结同学，有良好的文明行为习惯，在同学中能起到模范作用。

2.德智体美劳全面发展，学习目的明确，学习态度端正，学习能力突出，学习成绩优秀，学业水平考试各科成绩合格（县级优秀学生成绩优秀即可，不以学业水平考试各科成绩合格为标准）。坚持锻炼身体，积极参加校内外文体活动，有良好的生活卫生习惯和心理素质。积极参加各类劳动实践和志愿活动。

（二）优秀学生干部。

1.热爱祖国，热爱人民，热爱中国共产党，具有正确的理想信念、价值取向，富有社会责任感，遵守法律法规和社会公德，尊敬师长，团结同学，积极践行社会主义核心价值观。

2.德智体美劳全面发展，学习能力突出，学习成绩优秀，学业水平考试各科成绩合格（县级优秀学生干部成绩优秀即可，不以学业水平考试各科成绩合格为标准）。积极参加各类劳动实践和志愿活动，坚持锻炼身体，积极参加文体活动。

3.有较强的集体主义观念和组织工作能力，积极组织开展班团队活动，具有突出领导组织事迹。热心为同学服务，在各方面能起到表率作用，在同学中有较高的威信。

4.省级优秀学生干部需是普通高中2017、2018级在籍学生干部，在所推荐学校任班委以上职务累计不少于3个学期（市级优秀学生干部任职时间不少于2个学期、县级为现任职学生干部），任职期间表现突出。

二、工作程序

（一）学校推荐。

1.组织发动。获得推荐资格的学校须成立学校推荐评选委员会并制定实施方案，发动师生及学生家长积极参与。学校评选推荐委员会由校长担任主要负责人，成员包括分管校领导、中层干部、班主任代表、任课教师代表、学生和家长委员会代表。其中，学生和家长代表分别不少于20%的比例。

2.班级初评。在学校推荐评选委员会领导下，由各班班主任组织实施。成立班级评选小组，成员应包括班主任、2名任课教师、2名学生代表和2名家长代表共7人。评选采取直选方式，符合条件的学生皆可报名参加。班级评选小组依据评选条件审核参选人材料，组织公开评选，当场唱票或通过网络渠道投票并在班级或班级群内公布结果，确定1名人选上报学校评选推荐委员会。

3.学校审核。学校推荐评选委员会召开会议（会议纪要须存档至2021年底备查），对班级评选小组提出的人选进行审核。评选会议程序一般为审阅学生材料、讨论、投票和结果统计，统计结果及时公布。结合疫情防控需要，会议可在线上举行，疫情结束后，评选推荐委员会全体成员补充签字确认评选结果，并存档备查。

4.公示。依据投票结果，在校内（或校园网络）和拟推荐人选所在班级（或班级群）内公示其基础信息和主要事迹（公示期不少于3天），公示无异议，按照分配限额等额上报县教育和体育局基础教育科。公示有异议者经查清事实后，作出继续推荐或撤销推荐资格结论，撤销推荐后空余限额按照投票排名顺延递补。

（二）县教育和体育局审查  
　 县教育和体育局将对各学校推荐的人选进行审核。审核结果在官方网站进行公示，对有关异议进行调查后，确定县优秀学生和优秀学生干部，并将省市级优秀学生和优秀学生干部推荐名单报市教育局。

（三）推荐报送

2020年5月10日上午9:00前，各校根据推荐程序确定推荐人选，并完成学校审核公示工作。按“每生一档”分类报送材料。

1.省（市）优秀学生（优秀学生干部）报送材料

（1）学校关于优秀人选的公示材料。原件扫描PDF格式，不大于2M。只报电子稿。

（2）学校公示电子照片。网页截图格式，不大于300K；或能体现公示具体地点、具体信息、有学生（群众）现场观看场景3幅，每幅不大于1M。只报电子稿。

（3）《普通中学省（市）级优秀学生（优秀学生干部）申报表》（附件3）及其他相关申报材料。电子稿及正反面打印的纸质稿，纸质稿加盖学校公章。

（4）《普通中学省市级优秀学生优秀学生干部推荐人选汇总表》（附件5）。只报电子稿。

2.县优秀学生(优秀学生干部)报送材料

（1）学校关于优秀人选的公示材料。只报电子稿。

（2）学校公示电子照片。网页截图格式，或能体现公示具体地点、具体信息、有学生（群众）现场观看场景3幅。只报电子稿。

（3）《县级优秀学生（优秀学生干部）申报表》（附件4）。电子稿及正反面打印的纸质稿，纸质稿加盖学校公章。

（4）《县级优秀学生优秀学生干部推荐人选汇总表》（附件6）。只报电子稿。

电子稿材料发指定邮箱，纸质稿报县教育和体育局基础教育科。

附件3

普通中学省（市）级优秀学生（优秀学生干部）申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 周\*\* | 性别 | 男 | | | | 出生年月 | | | 2006年9月 | | | 政治面貌 | | | 团员 | |
| 所在学校 | 淄博市\*\*中学（与学校公章一致） | | | | | | 年级班级 | | | 高三九班 | | | 校内职务  及任职时间 | | | 学习委员 \*年\*月—\*年\*月 | |
| 家 庭  住 址 | 淄博市张店区\*\*路30号\*\*小区11号楼1单元2201 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注 册  学 号 | \*\* | 学业水平考试成 | | 政治 | 语文 | 数学 | | 外语 | 物理 | | 化学 | 历史 | | 地理 | 生物 | 信息 技术 | 通用技术 |
| 合格 | 合格 | 合格 | | 合格 | 合格 | | 合格 | 合格 | | 合格 | 合格 | 合格/未考 | 合格/未考 |
| 主要事迹与任职情况 | 主要事迹（任职学生干部）经历概述 | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 班主任（签名）  年 月 日 |
| 学校评选推荐意见 | 盖章  年 月 日 |
| 区县教育行政部门意见 | 盖章  年 月 日 |
| 市级教育行政部门意见 | 盖章  年 月 日 |

注：此表需正反两面打印，请修改表头为相应推荐类别。省市级优秀学生无需填写任职时间。

附件4

县级优秀学生（优秀学生干部）申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 所在学校 | |  | | | | 年级班级 |  | 校内职务 | 不需填写 |
| 家 庭  住 址 | |  | | | | | | | |
| 注 册  学 号 | |  | | | | | | | |
| 主  要  事  迹 | | 班主任（签名）  年 月 日 | | | | | | | |
| 学校  评选  推荐  意见 | | 盖章  年 月 日 | | | | | | | |
| 县  教  育  和  体  育  局  意  见 | | 盖 章  年 月 日 | | | | | | | |

注：此表需正反两面打印，请修改表头为相应推荐类别。县级优秀学生无需填写任职时间

附件5

普通中学省市级优秀学生优秀学生干部推荐人选汇总表

（填报单位盖章） 联系人： 联系电话： 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 区县 | 姓名 | 性别 | 学 校 | 注册学号 | 身份证号 | 班 级 | 推荐类型 | 任职时间 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.推荐类型分为：省级优秀学生、省级优秀学生干部、市级优秀学生、市级优秀学生干部，请按顺序填写。 2、任职时间栏仅优秀学生干部填写，格式为：\*年\*月--\*年\*月。

附件6

县级优秀学生优秀学生干部推荐人选汇总表

（填报单位盖章） 联系人： 联系电话： 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 区县 | 姓名 | 性别 | 学 校 | 注册学号 | 身份证号 | 班 级 | 推荐类型 | 任职时间 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.推荐类型分为：县级优秀学生、县级优秀学生干部，请按顺序填写。 2、任职时间栏仅优秀学生干部填写，格式为：\*年\*月--\*年\*月